* **TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN**
* **RESUMEN (hasta 500 palabras)**
* **Palabras claves (se sugiere ver descriptores** [**http://www.salud.gob.ar/dels/palabras-clave**](http://www.salud.gob.ar/dels/palabras-clave) **)**
* **ABSTRACT (RESUMEN EN INGLES hasta 500 palabras)**
* **KEY WORDS (PALABRAS CLAVES EN INGLÉS)**
* **IDENTIFICACIÓN, DELIMITACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA (hasta dos páginas)**
* Planteamiento y Justificación del problema. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
* Formulación de la pregunta de investigación a modo de interrogante Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
* Grado de avance en el tema Describir los resultados preliminares del grupo de investigaciónHaga clic o pulse aquí para escribir texto.
* **FUNDAMENTO O BASE TEÓRICO – CONCEPTUAL (hasta cinco páginas)**
* **Marco teórico y definiciones teóricas.** Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
* **Hipótesis.** Describa la hipótesis de trabajo, y referencie la originalidad del tema a investigar

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

* **Objetivo(s) del Proyecto**

Describir en forma precisa el/los objetivo/s general/es y específicos del Proyecto de Investigación.

* Generales Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
* Específicos Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
* **METODOLOGÍA**

1. Definición operacional de las variables y categorías.
2. Descripción del ámbito de estudio.
3. Tipo de estudio y diseño.
4. Población:

* Universo o población objetivo;
* Unidad de análisis, criterios de inclusión y exclusión;
* Población accesible. Muestra. Selección y tamaño de la muestra. Análisis de sesgos.

1. Selección de técnica e instrumento de recolección de datos. Fuentes primarias y secundarias. Prueba piloto del instrumento.
2. Plan de análisis de los resultados.
3. Plan de entrada al terreno o ámbito de investigación.

* **Bibliografía** (Hacer referencia a la bibliografía relevante sobre el tema)

### Cronograma de actividades:

Detallar por año, las actividades (*por ejemplo: revisión bibliográfica, diseño del instrumento, prueba piloto del instrumento, aplicación del instrumento, etc.)* y tiempos previstos para cada actividad (*marcar con una X el trimestre en que se ejecutará la actividad prevista)*

Año 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividades | Tiempo | | | |
|  | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre |
|  |  |  |  |  |

Año 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividades | Tiempo | | | |
|  | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre |
|  |  |  |  |  |

* **PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LOS ASPECTOS ÉTICOS DE LA INVESTIGACIÓN (sin límite de páginas)**

1. Describa los resguardos éticos considerados en el diseño del estudio y adjunte el formulario del Consentimiento Informado (CI) que se utilizará en la investigación. Recuerde que el CI incluye la información para el participante y una sección de aceptación y firma. Se sugiere como modelo el Consentimiento Informado recomendado por el CEI de la Fundación Barceló disponible como ANEXO 1.
2. Indicar el Comité de ética que evaluó el proyecto

* **RECURSOS HUMANOS**

Referenciar al equipo de investigadores que participan del proyecto y las actividades que realizarán en calidad de investigador, auxiliar, experto, encuestador, analista, etc. Agregue tantas filas como considere necesario.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Rol en el equipo | Apellido y Nombres | DNI | Máximo nivel educativo alcanzado | Carrera | Institución formativa | Institución laboral |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Participación de alumnos:** Agregue tantas filas como sea necesario. Si los alumnos no están identificados, determine la cantidad de alumnos y el año de cursada que participarán en el proyecto.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Rol del alumno en el proyecto | Apellido y Nombres | DNI | Año de Cursada | Carrera |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* **RESULTADOS ESPERADOS DEL PROYECTO**

Describir los resultados esperados del proyecto y sus potenciales efectos sobre el sistema científico, sobre las actividades de docencia y sobre el medio (máximo 1000 palabras)

* **OPORTUNIDADES DE DIFUSIÓN CIENTÍFICA, VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA**

Describir las oportunidades de difusión de los resultados en jornadas, congresos y publicaciones.

Asimismo, si aplica, actividades de vinculación y/o transferencias (patentamiento, licencias, derecho de autor, etc.- máximo 500 palabras)

* **PRESUPUESTO**

El presupuesto se debe presentar en forma anual; se financiarán los siguientes rubros:

Año 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Descripción** | **Monto** | **Porcentaje sobre el total[[1]](#footnote-1)** |
| Honorarios por Dirección y Co dirección de PI (hasta 30%) |  |  |  |
| Gastos de capital: |  |  |  |
| Equipamiento, instrumental de laboratorio |  |  |  |
| Licencias (softwares) |  |  |  |
| Bibliografía que no se encuentre accesible en la Biblioteca |  |  |  |
| Gastos corrientes: |  |  |  |
| Bienes de consumo (librería, insumos) |  |  |  |
| Viajes y viáticos |  |  |  |
| Servicios de terceros |  |  |  |
| Difusión de resultados (publicaciones, inscripciones congresos etc) |  |  |  |
| TOTAL AÑO 1 |  |  |  |

Año 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Descripción** | **Monto** | **Porcentaje sobre el total[[2]](#footnote-2)** |
| Honorarios por Dirección de PI: |  |  |  |
| Gastos de capital: |  |  |  |
| Equipamiento, instrumental de laboratorio |  |  |  |
| Licencias |  |  |  |
| Bibliografía |  |  |  |
| Gastos corrientes: |  |  |  |
| Bienes de consumo (librería, insumos) |  |  |  |
| Viajes y viáticos |  |  |  |
| Servicios de terceros |  |  |  |
| Difusión de resultados (publicaciones, inscripciones congresos etc) |  |  |  |
| TOTAL AÑO 2 |  |  |  |

**Monto total del proyecto**: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

* **FINANCIAMIENTO ADICIONAL DE FUENTES EXTERNAS (si el proyecto recibiera otro financiamiento)**

Fuente (institución): Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Monto (valor en pesos): Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**Firma Director**: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**Aclaración:**Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**Fecha y Lugar:** Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1. Ningún rubro podrá comprender más de las dos terceras partes del total del subsidio solicitado. Todas las facturas deben respetar las normativas vigentes de la Afip. Los honorarios no podrán exceder el 30% del total del proyecto [↑](#footnote-ref-1)
2. Ningún rubro podrá comprender más de las dos terceras partes del total del subsidio solicitado. Todas las facturas deben respetar las normativas vigentes de la Afip. [↑](#footnote-ref-2)